**ДОГОВІР**

**ПОЗИЧКИ НЕЖИЛОГО ПРИМІЩЕННЯ №1**

Село Мирків                                                                     01 вересня 2022 року

           Ми, що нижче підписалися**:**

Мирківська гімназія Горохівської міської ради Луцького району Волинської області (надалі – **ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ**), в особі директора –Бачинського Олега Володимировича, який діє на підставі статуту, з однієї сторони, та заклад дошкільної освіти «Берізка» с.Мирків Горохівської міської ради Луцького району Волинської області(надалі – **КОРИСТУВАЧ**) в особі директора Андрійчук Лариси Ярославівни , який діє на підставі статуту, з іншої сторони, попередньо ознайомлені з вимогами цивільного законодавства щодо недійсності правочинів, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам’яті, розуміючи значення своїх дій та діючи добровільно уклали цей договір про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ передає у виключне строкове та безоплатне користування КОРИСТУВАЧУ нежиле приміщення , площею 100 кв.м., що розташовано за адресою:45732 вул.Шкільна , 2 .село Мирків Луцький район Волинська область

1.2.  Передача Об’єкта із зазначенням його стану шляхом опису оформлюється двостороннім Актом приймання-передачі об’єктів, який підписується уповноваженими представниками обох сторін, який є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. „КОРИСТУВАЧ" приймає у виключне строкове та безоплатне користування у „ПОЗИЧКОДАВЦЯ" вищевказане нежиле приміщення (далі - «**НЕЖИЛЕ ПРИМІЩЕННЯ»)**, для розміщення здобувачів освіти та працівників***ЗДО «Берізка» с.Мирків Горохівської міської ради Луцького району Волинської області***  на час повітряної тривоги

(вказати мету використання).

**2. ГАРАНТІЇ**

2.1 Вказане нежиле приміщення належить ПОЗИЧКОДАВЦЮ на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

2.2. Сторони гарантують, що наділені всіма повноваженнями для укладення цього договору і виконання зобов’язань за ним, не обмежені ніякими законодавчими або договірними зобов’язаннями.

2.3. За свідченням **ПОЗИЧКОДАВЦЯ,** нежиле приміщення, що надається в позичку, на момент укладання цього договору нікому іншому не продане, не подароване, не відчужене ніяким іншим способом, під заставою (в тому числі податковою), забороною (арештом) не перебуває, судового спору щодо нього а також прав у третіх осіб як у межах, так і за межами України немає, як внесок до статутного капіталу інших юридичних осіб не внесене.

**3.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

3.1.Цей договір вступає в дію після його підписання сторонами.

3.2.Договір укладається строком з  *01 вересня 2022 року і діє до завершення воєнного стану.*

3.3. Користувач повинен повернути нежиле приміщення, передане йому у виключне строкове та безоплатне користування після спливу строку договору, за актом приймання-передачі, підписаного Сторонами під час такої передачі протягом трьох днів з моменту закінчення дії договору.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ`ЯЗКИ СТОРІН**

4.1. ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1 передати нежиле приміщення користувачу для безперешкодного та безоплатного користування в технічно-виправленому стані, а також належні до них документи, за актом приймання-передачі, підписаного Сторонами під час такої передачі протягом трьох днів з моменту підписання даного договору.

4.1.2 прийняти нежиле приміщення від користувача як після закінчення строку договору, так і при відмові від користування користувачем.

4.2. ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ має право:

4.2.1. здійснювати контроль за умовами експлуатації нежилого приміщення;

4.2.2. вимагати від користувача відшкодування збитків, завданих внаслідок його недбалого поводження з нежилим приміщенням або їх пошкодження.

4.3. КОРИСТУВАЧ зобов’язаний:

4.3.1. прийняти та належним чином користуватися нежилим приміщенням, що є об'єктом позички, за його призначенням (управляти, використовувати, експлуатувати);

4.3.2. користуватися нежилим приміщенням без права передачі третім особам;

4.3.3. повернути нежиле приміщення після закінчення строку договору в такому самому стані, в якому воно було на момент його передання.

4.4. КОРИСТУВАЧ має право:

4.4.1. відмовитись від прийняття об’єкта позички до закінчення строку дії договору, попередивши позичкодавця про відмову від договору позички не пізніше як за тридцять днів до повернення нежилого приміщення;

4.4.2. вимагати розірвання договору позички та відшкодування завданих збитків, якщо позичкодавець не виконує обов’язки.

**5. РОЗІРВАННЯ  ДОГОВОРУ ПОЗИЧКИ.**

5.1.ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ має право вимагати розірвання договору і повернення нежилого приміщення у разі, якщо:

5.1.1. У зв’язку з непередбаченими обставинами нежиле приміщення стало потрібним йому самому;

5.1.2. користування нежилим приміщенням не відповідає його призначенню;

5.1.3.  нежиле приміщення самочинно передане у користування іншій особі;

5.1.4. в результаті недбалого поводження з нежилим приміщенням воно може бути знищено, або пошкоджено.

5.2. Про розірвання договору користувач має бути повідомлений за тридцять днів.

**6. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

6.1.Якщо після припинення договору, користувач не повертає нежиле приміщення, позичкодавець має право вимагати його примусового повернення, а також відшкодування завданих збитків.

6.2.Зі змістом ст.ст. 827-836 Цивільного кодексу України сторони ознайомлені.

6.3. Цей договір складений, та після прочитання його тексту, підписаний у двох примірниках, один з яких залишається у позичкодавця  інший у користувача.

ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ:

Мирківська гімназія

Горохівської міської ради

Луцького району

Волинської області

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бачинський Олег Володимирович

КОРИСТУВАЧ:

Заклад дошкільної освіти «Берізка»

с.Мирків Горохівської міської ради

Луцького району Волинської області

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Андрійчук Лариса Ярославівна